



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



**Ai Revisori dei Conti**  
**Alla R.S.U. dell'Istituto**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTRATTO INTEGRATIVO**

**LEGITTIMITÀ GIURIDICA**

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

<b>Premessa</b>	<p style="text-align: center;"><b>IL DIRIGENTE SCOLASTICO</b></p> <p>- PREMESSO CHE in data 3 marzo 2023 tra il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo F. Marro di Villar Perosa e la R.S.U. è stata sottoscritta l'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;</p> <p>- PREMESSO CHE la contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;</p> <p>- PREMESSO CHE la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico - amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel Piano dell'Offerta Formativa;</p> <p>-VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;</p> <p>-VISTO il Piano della Didattica Digitale Integrata elaborata dal Collegio Docenti e inserita nel PTOF;</p> <p>-VISTO il Verbale del Collegio dei Docenti del 26/10/2022 in cui viene deliberato il Piano dell'Offerta Formativa e il relativo piano delle attività per l'anno scolastico 2022/2023;</p> <p>-VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del Direttore SGA, nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici e le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa;</p> <p>- VISTE le disponibilità finanziarie per l'anno scolastico 2022/2023, accertate con nota del MIUR Prot. n. 46445 del 4/10/2022 Comunicazione Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa per l'a.s. 2022/2023;</p> <p>-VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore SGA;</p> <p style="text-align: center;"><b><u>DICHIARA</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• che il Contratto Integrativo d'Istituto <b>riguarda l'a.s. 2022/2023 e gli effetti del presente contratto decorrono dal giorno successivo</b> alla data di sottoscrizione dell'accordo, salvo quanto diversamente previsto;</li><li>• che il Contratto Integrativo d'Istituto <b>risponde alle esigenze organizzative e</b></li></ul>
-----------------	--



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



**didattiche** dell'istituto, in particolare:

- riqualificazione dell'offerta formativa dell'Istituto, in continuità con l'esperienza maturata, anche alla luce delle novità apportate dalla legge 107/2015;
- promozione del successo formativo e della qualità degli apprendimenti degli alunni;
- acquisizione delle competenze comunicative per promuovere il potenziamento linguistico in linea con le indicazioni del Consiglio d'Europa;
- valorizzazione del personale docente ed ATA per una più efficace organizzazione del lavoro;
- benessere di tutto il personale e degli alunni, anche attraverso una didattica inclusiva in grado di favorire il successo formativo degli alunni in difficoltà;
- la presenza attiva e propositiva all'interno del territorio di appartenenza;
- organizzazione dei differenti modelli orari delle classi;
- attuazione dei progetti previsti dal POF;
- esigenze derivanti dalla presenza di alunni stranieri, di alunni in situazione di handicap e con difficoltà specifiche di apprendimento;
- necessità di continua qualificazione e aggiornamento di tutto il Personale;
- numero dei Collaboratori Scolastici in servizio e di quelli con mansioni ridotte.

- che il Contratto **risulta coerente con il Piano Annuale delle attività del Collegio Docenti e con il Piano Annuale delle attività del Personale ATA;**

- che **le attività e gli incarichi per l'a.s. 2022/2023 finalizzati all'attuazione del P.O.F., sono mirati a**

- promuovere e ad attuare tutte le iniziative funzionali a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" sia della "performance del servizio scolastico" in continuità con gli anni precedenti;
- sostenere e incentivare la qualità dei processi formativi orientati verso l'innovazione delle pratiche didattiche che richiedono la progettazione di percorsi funzionali a far conseguire agli allievi le competenze chiave richieste dalla Comunità europea;
- favorire azioni in prospettiva interculturale;
- rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni.

- che **l'assegnazione degli incarichi si basa sui principi ispiratori della Contrattazione Integrativa d'Istituto, in particolare quelli della "selettività e differenziazione"** al fine di realizzare una scuola di qualità, efficiente ed efficace per il successo formativo di ciascun alunno, a garanzia dell'interesse della collettività;

- che **le attività incentivabili saranno liquidate previo monitoraggio, verifica e valutazione finale dei risultati raggiunti.**

In attesa del parere dei Revisori dei Conti sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio **si dispone la pubblicazione della Contrattazione d'Istituto** sottoscritta in data 3 marzo 2023, a cui si allegano la **presente Relazione Illustrativa** e la **Relazione tecnico-finanziaria** redatta dal Direttore SGA.



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



<b>Obiettivi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse</li><li>▪ Rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto</li><li>▪ Facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo</li><li>▪ Trasparenza nei confronti del cittadino</li></ul>
<b>Modalità di Redazione</b>	<p>La presente relazione illustrativa è stata redatta secondo il modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame.</p> <p>Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula <i>"parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</i>.</p>
<b>Finalità</b>	<p>Utilizzo delle risorse dell'anno 2022/2023 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) area della funzione docente;</li><li>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</li></ul>
<b>Struttura</b>	<p>Composta da 2 moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ MODULO 1:<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <i>Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto</i></li></ul></li><li>▪ MODULO 2:<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <i>Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale;</i></li><li><input type="checkbox"/> <i>modalità di utilizzo delle risorse accessorie;</i></li><li><input type="checkbox"/> <i>risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali;</i></li><li><input type="checkbox"/> <i>altre informazioni utili.</i></li></ul></li></ul>



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



**MODULO 1**

**Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	Ipotesi di accordo firmata in data 3 marzo 2023
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Settembre 2022 agosto 2023
<b>Composizione delegazione trattante</b>	<p>Parte Pubblica (Dirigente Scolastico Reggente): Norma CROSETTI</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ RSU DI ISTITUTO: prof. GIUSTI Francesco ins.te BERTOZZI Stefania</li><li>▪ RSA DI ISTITUTO //</li></ul> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ FLC/CGIL</li><li>▪ CISLSCUOLA</li><li>▪ UILSCUOLA</li><li>▪ SNALS SCUOLA</li><li>▪ GILDA SCUOLA</li><li>▪ ANIEF SCUOLA</li></ul> <p>Firmatarie del contratto: nessuna delegazione presente.</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	<b>Personale DOCENTE E ATA</b>
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Titolo I – Disposizioni generali</li><li>2. Titolo II – Relazioni e diritti sindacali</li><li>3. Titolo III – Diritti e doveri individuali</li><li>4. Titolo IV – Disposizioni particolari per il personale docente e ATA</li><li>5. Titolo V – Trattamento economico accessorio</li><li>6. Titolo VI – Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro</li><li>7. Titolo VII– Norme transitorie e finali</li></ol>



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	<p>L'Ipotesi del Contratto stipulato il giorno 3 MARZO 2023 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p> <p>La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria.</p>
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.</p> <p><i>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i></p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.</p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 Del D.lgs. 150/2009</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p> <p><i>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i></p>
<b>Eventuali osservazioni :</b>	<p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo sono conformi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li><li>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</li><li>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;</li><li>d) alla compatibilità economico-finanziaria;</li><li>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li></ul>	



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



**MODULO 2**

***Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)***

**A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo**

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001.

La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001.

Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, progettazione, di ricerca e di valutazione, tenuto conto delle varie aree in cui è impegnato il personale interno della scuola, in correlazione con le finalità del PTOF e gli obiettivi del Piano di Miglioramento, secondo quanto deliberato dal Consiglio d'Istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del Collegio dei Docenti.

La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto delle consistenze organiche delle aree, docenti ed Ata, dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'Istituzione scolastica. In questo anno scolastico si è tenuto conto, inoltre, dell'aggravio di lavoro dovuto al perdurare della situazione di emergenza epidemiologica da Covid-19.

Il Contatto integrativo di Istituto siglato in data 20 maggio 2022 è diviso in 6 Titoli

<b>TITOLO PRIMO:</b> normativa generale Artt. 1,2,3	Vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, nonché regolamentata l'interpretazione autentica e i tempi, modalità e procedura di attuazione del contratto
<b>TITOLO SECONDO:</b> Relazioni sindacali Artt. 4 - 14	Vengono regolamentate: <ul style="list-style-type: none"><li>- le relazioni sindacali all'interno della scuola</li><li>- l'esercizio dei diritti sindacali;</li><li>- i criteri da seguire per individuare il contingente atto a garantire i servizi minimi e le modalità di gestione nel caso di sciopero;</li></ul>
<b>TITOLO TERZO:</b> Modalità di utilizzazione del personale in rapporto al POF Artt. 15 - 40	Sono definiti i criteri generali per: <ul style="list-style-type: none"><li>- l'assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi,</li><li>- le attività funzionali all'insegnamento,</li><li>- la sostituzione dei colleghi assenti,</li><li>- l'articolazione dell'orario di lavoro del personale ATA,</li><li>- l'assegnazione della sede e degli incarichi specifici,</li><li>- la fruizione dei permessi e delle ferie del personale ATA</li></ul>
<b>TITOLO QUARTO:</b> Disposizioni particolari per il personale docente e ATA Artt. 41 - 43	Vengono esplicitati i criteri per l'individuazione delle fasce di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, i criteri di utilizzo delle strumentazioni tecnologiche in orari differenti da quelli di servizio ed i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle nuove tecnologie.



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



<b>TITOLO QUINTO:</b> Trattamento economico accessorio Artt. 44 - 50	Vengono definiti <ul style="list-style-type: none"><li>- le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio e per le attività finalizzate;</li><li>- criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA;</li><li>- gli stanziamenti;</li><li>- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente e ATA</li></ul>
<b>TITOLO SESTO:</b> Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro Artt. 51-58	Si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs 81/2008 artt.19-31/37-45/47-69/80 e del CCNL vigente.
<b>TITOLO SETTIMO:</b> norme transitorie finali Artt. 59 - 62	Sono stabiliti gli effetti del nuovo contratto. Inoltre è introdotta la clausola di salvaguardia finanziaria relativa all'impegno di spesa da liquidare.

L'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, legge 440/97, fondi MIUR, ecc) è finalizzato nel presente contratto d'Istituto a:

- riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa, perseguire il successo formativo e incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del POF;
- valorizzare le diverse figure professionali e a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che consentano a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva, nonché un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale, seguendo le priorità e le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali d'Istituto (Collegio dei Docenti e Consiglio di Istituto).

Il percorso di quantificazione e distribuzione delle risorse si è realizzato in diverse tappe:

- 1) la definizione di una prima ipotesi di contrattazione, concernente la parte normativa con contestuale comunicazione circa le risorse disponibili sulla base delle indicazioni desunte dalla Nota Prot.n. 46445 del 3 ottobre 2022;
- 2) la proposta di ripartizione delle risorse, negli incontri svoltisi nei mesi di settembre-dicembre, sulla base delle risorse assegnate dal MIUR e dei fondi riservati alla realizzazione di specifici progetti;
- 3) la presentazione della proposta contrattuale, concernente la parte normativa ed economica, convocata il giorno 13/02/2023 con Prot. N° 1146/U dell'8/02/2023;
- 4) l'ipotesi di contratto integrativo, sottoscritto nell'incontro del 3/03/2023 convocato con Prot. N° 1661/U del 24/02/2023 circa la distribuzione delle risorse alla luce degli importi comunicati dal MIUR.



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 – ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



### B Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base della nota MIUR indicata in premessa e delle somme avanzate l'anno precedente, le risorse per l'a.s. 2022/2023 sono di seguito descritte:

TABELLA RELATIVA ALLE RISORSE A CARICO DEL CEDOLINO UNICO 2022/2023						
Tipologie delle risorse	Economie al 31/8/2022 Pari a €		nota n. 46445 del 4/10/2022 Pari a €		Totale Risorse Pari a €	
a carico CEDOLINO UNICO	L. Stato	L. dip.	L. Stato	L. dip.	L. Stato	Lordo dip.
Fondo di Istituto	1.540,64	1160,99	62.474,77	47.079,70	64.015,41	<b>48.240,69</b>
Funzioni strumentali	0,00	0,00	5.407,57	4.075,03	5.407,57	<b>4.075,03</b>
Incarichi specifici del personale ATA	0,00	0,00	4.370,31	3.293,37	4.370,31	<b>3.293,37</b>
Aree a Rischio	0,00	0,00	1.070,93	807,03	1.070,93	<b>807,03</b>
Attività complementari di educazione fisica	2,30	1,73	1.019,29	768,11	1.021,59	<b>769,84</b>
Ore eccedenti in sostituzione colleghi Assenti	4.774,97	3.598,32	3.065,51	2.310,10	7.840,48	<b>5.908,42</b>
Fondo per la valorizzazione del personale Scolastico	0,76	0,57	18.332,80	13.815,22	18.333,56	<b>13.815,79</b>
<b>TOTALE</b>	<b>6.318,67</b>	<b>4.761,61</b>	<b>95.741,18</b>	<b>72.148,56</b>	<b>102.059,85</b>	<b>76.910,17</b>

I fondi a carico del bilancio dell'Istituto sono:

Progetto a carico del programma annuale 2022	Ore programmazione	Ore docenza	Importo orario	Totale lordo stato	Totale € lordo dip.
A.6.1 Orientamento Disponibilità € 485,57	20,5	/	17,50	476,07	358,75
P.1.5 Scuola digitale Lordo stato € 1.000,00 per as22/23		/	forfettario	1.000,00	753,58
P.2.1 Progetto FERRERO	20,5	/	forfettario	476,07	358,75
Totale fondi a carico bilancio				1.952,14	<b>1471,08</b>



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



Dalle risorse del fondo dell'istituzione scolastica, che ammontano a

<b>Lordo Stato</b>	<b>Lordo Dipendente</b>
<b>83.419,90</b>	<b>62.863,51</b>

Le parti hanno concordato di accantonare i seguenti importi:

<b>Destinazione</b>	<b>Importo Lordo Stato</b>	<b>Importo Lordo dipendente</b>
Compenso docenti collaboratori del DS	6.369,60	4.800,00
Indennità amministrazione DSGA Quota variabile	5.931,69	4.470,00
Indennità sostituti DSGA	642,48	484,16
Flessibilità Assistenti tecnici	1.924,15	1.450,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.867,92</b>	<b>11.204,16</b>

La restante disponibilità delle risorse del FIS, dei fondi per la valorizzazione del merito del personale scolastico e i fondi per le aree a rischio per l'a.s. 2022/2023 **complessivamente € 51.659,35** è ripartita tra docenti (70%) e ATA (30%) nel seguente modo:

	IMPORTO da distribuire Lordo dipendente pari a €	QUOTA DOCENTI (70%) Importo l.d.	QUOTA ATA (30%) Importo l.d.
<b>FONDO DI ISTITUTO</b> Lordo dipendente	37.036,53	25.925,58	11.110,95
<b>VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOL.</b>	13.815,79	9.671,05	4.144,74
<b>AREE A RISCHIO</b>	807,03	564,92	242,11
<b>totali</b>	<b>51.659,35</b>	<b>36.161,55</b>	<b>15.497,80</b>

Il presente contratto integrativo, coerente con il Piano Triennale dell'offerta formativa e il Programma annuale, è volto prioritariamente a potenziare i livelli del servizio erogato.

Le risorse disponibili per il **personale docente** complessivamente risultano pari a:

Risorse a disposizione Lordo Stato	Risorse a disposizione Lordo dipendente	Risorse destinate lordo dipendente	Avanzo lordo dipendente
€ 70.577,72	€ 53.185,92	<b>€ 53.152,40</b>	€ 33,52



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



Sono ripartite, tra le attività di seguito specificate:

ATTIVITA'		LORDO Stato	Lordo Dipendente
AREA 1	Flessibilità oraria dei docenti per mantenimento dell'organizzazione scolastica nei differenti plessi <div>Totale Area 1</div>	928,90	700,00
AREA 2	Attività di supporto al Dirigente Scolastico e al modello organizzativo: riguarda le attività dei docenti che garantiscono il funzionamento della scuola: - i collaboratori del Dirigente Scolastico - coordinatore infanzia, primaria, secondaria I grado - fiduciari di plesso; - Referenti coordinatori di classi 1-2-3 secondaria I grado - coordinatori consigli di classe/dipartimento e verbalisti e verbalista collegio unificato	22.671,80	
			4.800,00
			2.625,00
			5.600,00
			420,00
			3.640,00
AREA 3	Attività di supporto alla didattica comprende le attività dei docenti finalizzate a garantire il funzionamento didattico della scuola e la realizzazione dei Progetti PTOF	15.953,87	12.022,50
AREA 4	Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa (comprende attività e progetti finalizzate alla realizzazione e all'ampliamento dell'offerta formativa e i progetti aree a rischio	14.781,13	11.138,75
	Progetti di Ed. Fisica finanziati con fondi specifici CU:	1.021,59	769,84
	Progetti ed attività finanziati con specifici fondi a <u>carico bilancio scuola</u> :	1.952,14	1.471,08
Funzioni strumentali all'offerta formativa		5.407,53	4.075,00
Ore eccedenti in sostituzione di colleghi assenti		7.816,34	5.890,23
totale		<b>70.533,30</b>	<b>53.152,40</b>

Le risorse destinate al personale ATA sono:

Risorse a disposizione Lordo Stato	Risorse a disposizione Lordo dipendente	Risorse destinate lordo dipendente	Avanzo lordo dipendente
€ 33.434,21	€ 25.195,33	<b>€ 25.185,66</b>	€ 9,67

**Le risorse** sono finalizzate al riconoscimento dell'intensificazione del carico di lavoro e alla valorizzazione dello svolgimento di mansioni qualificate:

Assistenti amministrativi/tecnici	Lordo stato	Lordo Dipendente
Incarichi specifici		1.624,00
Compensi su fondo FIS/valorizzazione/aree a rischio		7.757,50
Flessibilità personale tecnico		1.450,00
TOTALE ASS. AMM.VI		10.831,50
<b>Collaboratori scolastici</b>		
Incarichi specifici		1.662,50
Compensi su fondo FIS/valorizzazione		7.737,50



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



TOTALE COLL. SCOL.	12.473,81	9.400,00
<b>Direttore sga e sostituti</b>		
Indennità amministrazione DSGA - Quota variabile		4.470,00
Indennità sostituti DSGA		484,16
TOTALE INDENNITA' AMM.	6.574,17	4.954,16
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>33.421,39</b>	<b>25.185,66</b>

Si precisa che il Fondo unico di amministrazione corrisponde nella scuola al Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive. Il suddetto finanziamento è stato incrementato da dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, fondo valorizzazione personale, economie degli anni precedenti, finanziamenti su progetti specifici).

Le risorse sono finalizzate a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa alcuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell'impianto organizzativo ed è stata orientata a riconoscere i benefici economici valorizzando le competenze professionali individuali ed il maggior impegno profuso al fine di assolvere al meglio i compiti dell'Istituzione scolastica. Relativamente al personale docente, i risultati attesi attengono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dagli insegnanti. Gli investimenti tesi a valorizzare l'innovazione didattica e metodologica e la valorizzazione dei docenti che intendono attivare un autonomo processo di ricerca, con l'introduzione di strategie fondate sul fare e sull'uso delle moderne tecnologie, è stato uno degli assi portanti del riconoscimento economico realizzato attraverso il Contratto Integrativo di Istituto in stretta correlazione con il Rapporto di autovalutazione ed il conseguente Piano di miglioramento.

Per il personale ATA, il Fondo d'Istituto viene utilizzato, prioritariamente, per la retribuzione di tutte quelle attività aggiuntive necessarie per la buona organizzazione del servizio e per retribuire l'intensificazione del lavoro ed il lavoro straordinario.

Il Contratto di Istituto non prevede modalità di distribuzione indifferenziata delle risorse, ma è finalizzato a riconoscere quelle attività aggiuntive che qualificano l'offerta formativa ed incrementano la produttività del servizio. I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, proporzionalmente al coinvolgimento nei vari progetti e attività, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione e in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. MARRO"**

Via IV Novembre, 2 – 10069 VILLAR PEROSA (TO) – C.F. 85007830012 – C.M. TOIC80400P  
☎ 012151108/012151060 - ✉ E-mail toic80400p@istruzione.it – Pec: toic80400p@pec.istruzione.it  
Sito web [www.icmarro.edu.it](http://www.icmarro.edu.it) – codice univoco ufficio: UFHG70



per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita, erogata solo dopo verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito. Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma l'unico riferimento è il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

Le attività previste sono state monitorate e saranno verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la documentazione e la rendicontazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi e dal Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto 2022/2023.

### **C) EFFETTI ABROGATIVI IMPLICITI**

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.  
Villar Perosa, 3/3/2023

#### **COMPETENZA**

Il Dirigente Scolastico Reggente: Prof.ssa Norma CROSETTI  
*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate"*